

Принято

на Педагогическом совете
протокол № 42
от « 28 » мая 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №32 «Почемучка»
_____ Зорина Г.В.

Приказ № 23 от « 02 » июня 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных образовательных услуг

в МБДОУ №32 «Почемучка»

г.Обнинск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденные приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706;
- Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1;
- Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ;
- Бюджетный кодекс РФ;
- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 32 «Почемучка» (далее по тексту – МБДОУ)

1.2. МБДОУ, в соответствии с законодательством РФ, может оказывать платные образовательные услуги. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ, и порядок их предоставления определяется Уставом МБДОУ, наличием Лицензии и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление в МБДОУ.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.5. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителей услуг – родителей (законных представителей) воспитанников.

1.6. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей основного контингента ДОУ за рамками установленного муниципального задания;
- создание условий для реализации потенциальных образовательных возможностей обучающихся; в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов.
- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств.

1.7. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать количество предоставляемых основных образовательных услуг в МБДОУ.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся членами педагогического Совета и принимаются на его заседании.

1.9. Заведующий Учреждением несет ответственность за организацию платных дополнительных образовательных услуг.

1.10. Контроль над соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг осуществляет Управление общего образования Администрации города Обнинска и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

1.11. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения прав воспитанников и их родителей (законных представителей) МБДОУ на образование.

2.2. Основные задачи, решаемые МБДОУ при реализации платных образовательных услуг:

- насыщение рынка МБДОУ образовательными услугами;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация дошкольников;
- развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников;
- привлечение в МБДОУ дополнительных источников финансирования.

2.3. Организация системы платных образовательных услуг в МБДОУ предусматривает следующие направления деятельности:

изучение спроса на платные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента воспитанников;

создание условий для предоставления платных образовательных услуг с учётом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников.

3. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

3.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на учебный год с учётом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей МБДОУ.

3.2. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- изучение спроса родителей (законных представителей) на предоставляемые услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормативам;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое программно-методическое и техническое обеспечение.

3.3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг (Приложение 1) согласовывается педагогическим Советом для последующего его утверждения руководителем (заведующий) МБДОУ.

Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

3.3. Заведующий Учреждения на основании постановления издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной дополнительной образовательной услуги (перечень кружков);
- кадровый состав (ответственный, основной педагогический состав), проводящий платные дополнительные образовательные услуги и его функциональные обязанности;
- ответственных лиц за организацию платной дополнительной образовательной услуги;

3.4. Платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану на основании согласованных педагогическим Советом дополнительных образовательных или учебных программ.

3.5. Ответственный за оказание платных образовательных услуг:

- оформляет договоры с заказчиками на оказание платных услуг;
- оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых ДОУ;
- ведёт табели и передаёт сведения в МКУ «ЦБОУ» на воспитанников и руководителей;
- оформляет квитанции на оплату.

3.6. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время, в т.ч. в выходные дни. Место оказания платных дополнительных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях.

3.7. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, но не более 25 в группе. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

3.8. Продолжительность занятий устанавливается от 15 до 30 минут в зависимости от возраста детей и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятных условий для обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей) и возрастных особенностей воспитанников.

3.9. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

3.10. Договор об оказании платной образовательной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование МБДОУ - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- виды платных дополнительных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- должность, фамилия, имя, отчество руководителя (заведующий) МБДОУ, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) воспитанника;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

3.10. До заключения Договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией о МБДОУ и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах МБДОУ, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании данного вида услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по Договору;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

3.11. По первому требованию родителей (законных представителей) воспитанников руководителем (заведующий) МБДОУ должны быть предоставлены:

- Закон об образовании;
- Закон о защите прав потребителей;
- Устав МБДОУ;

- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- лицензия на правоведения образовательной деятельности;
- настоящее Положение;
- адрес и телефон Учредителя;
- образцы Договоров с родителями (законными представителями);
- программы платных образовательных услуг;
- расчёт стоимости и прейскурант на платные образовательные услуги;
- сведения, относящиеся к Договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

3.12. Оказание платных образовательных услуг организуется после подписания Договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения.

3.14. Оплата платных дополнительных образовательных услуг производится безналичным путем (на лицевой счет Учреждения) по квитанции, не позднее 10 числа месяца, текущего месяца. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг. Начисление оплаты производится из расчета фактически оказанной платной дополнительной образовательной услуги.

3.15. Учреждение самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые платные услуги, за исключением случаев установленных законодательством РФ.

3.16. Стоимость каждой платной услуги определяется на основе сметы расходов по платным дополнительным образовательным услугам в кружках различного направления. Смета разрабатывается непосредственно в ДООУ, утверждается руководителем учреждения и согласовывается с Управлением общего образования Администрации города Обнинска.

3.17. Стоимость каждой платной образовательной услуги определяется на основании анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды.

4. Права МБДОУ на пользование средствами, полученными от оказания платных образовательных услуг

4.1. Поступившие средства расходуются, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утверждённому руководителем МБДОУ, и распределяются следующим образом:

4.1.1. На оплату труда работникам за оказание платной образовательной услуги, согласно Договорам.

4.1.2. На надбавки работникам МБДОУ за участие в организации платных образовательных услуг, компенсационные и стимулирующие выплаты работникам учреждения.

4.1.4. Все оставшиеся денежные средства расходуются на : учебные, канцелярские, хозяйственные расходы, приобретение оборудования, мебели, инвентаря, ремонтные работы, программное обеспечение и прочие расходы.

5. Порядок и условия расходования средств, полученных за оказание платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Основным плановым документом, определяющим распределение средств полученных Учреждением от платных услуг, по статьям расходов является план финансово-хозяйственной деятельности (далее по тексту – план ФХД).

5.2. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником бюджетного финансирования их расходов и поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Данные доходы расходуются в соответствии с утвержденным планом ФХД учреждения в пределах фактически поступивших средств.

5.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, могут расходоваться Учреждением по следующим направлениям:

- заработную плату педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу (включая выплаты стимулирующего, компенсационного характера) в объеме до 65% от дохода;
- начисления на заработную плату в объеме – 30,2 % от заработной платы;
- оплату за коммунальные услуги в объеме до 0,5 % от дохода;
- на укрепление и развитие материально-технической базы учреждения (приобретение материальных запасов; увеличение стоимости основных средств; ремонтные работы; услуги по содержанию имущества, а также на прочие работы, услуги) в объеме до 4,3 % от дохода.

5.4. Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться:

- основные работники Учреждения.
- внештатные сотрудники.

Трудовые отношения Учреждения и специалистов, привлекающихся к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, строятся в соответствии с ТК РФ, внутренними локальными актами работодателя в сфере труда и его оплаты.

5.4.1. План ФХД за счет средств от приносящей доход деятельности в части заработной платы формируется на основании сметы расходов по платным дополнительным образовательным услугам.

5.4.2. Основанием для выплаты работникам заработной платы являются приказы руководителя учреждения, предоставляемые в МКУ «ЦБОУ».

Выплаты работникам заработной платы за счет средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляются одновременно.

5.5. Учреждение вправе, в полном объеме направлять все средства, предусмотренные на выплату заработной платы на выплаты компенсационного или стимулирующего характера.

5.6. Если в процессе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности увеличивается или уменьшается доходная и расходная его часть, в него по мере необходимости учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

6.7. Формирование отчетности по объему и учету поступивших денежных средств от платных услуг осуществляется в установленном законом порядке.

5.8. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доходности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и подлежит обособленному учету.

5.9. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств.

6. Управление, финансовый отчет и контроль средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

Управление средствами, полученными от оказания платных образовательных услуг, осуществляется руководителем МБДОУ.

Руководитель МБДОУ ежегодно представляет отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

Контроль финансовой деятельности, поступления и расходования средств осуществляет руководитель МБДОУ.

7. Права и обязанности МБДОУ и потребителей платных образовательных услуг

7.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом.

7.1.1. Исполнитель имеет право:

- регламентировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ предоставления услуг;
- согласовывать условия договора на оказание услуг.

7.1.2. Исполнитель обязан:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и полным объеме согласно договору;
- не навязывать заказчику дополнительных образовательных услуг;
- не отказывать в выполнении услуг без уважительных причин.

7.2. Основные права и обязанности заказчиков платных дополнительных образовательных услуг

7.2.1. Заказчики имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, согласно договору;
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время.

7.2.2. Заказчики обязаны:

- принимать выполнение услуги в сроки, предусмотренные договором и в установленном порядке;
- своевременно оплачивать оказанные услуги.

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору МБДОУ и родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

8. Льготы

При оказании платных дополнительных услуг учреждение не предусматривает льготы для отдельных категорий граждан.

**Перечень услуг и плановая наполняемость групп
по платным дополнительным услугам**

наименование кружка	количество часов в месяц	площадь помещения (м²)	количество занятий в месяц	плановая наполняемость детей по платной услуге
«Почемучки» хореографическая студия	4	139,6	8	до 25 чел.
«Юный шахматист»	2	9,8	4	до 10 чел.
«Послушные волны»	2	66,7	4	до 12 чел.
«Занимательная физкультура»	4	43,7	8	до 20 чел.
«Знайка»	8	15,7	8	до 10 чел.